



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Seminář „Šablony II“

pro MŠ, ZŠ, ZUŠ, SVČ, ŠD a ŠK

k výzvě OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

27. 3. 2018, Proseč

MAS Litomyšlsko o.p.s.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program

- Základní informace k výzvě
- Základní informace k dotazníkovému šetření
- Přehled šablon
 - vč. nových a změn oproti výzvě Šablony I
- Podávání žádostí v MS2014+ (ISKP14+)
- Hodnoticí proces
- Administrace projektu



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Datum vyhlášení výzvy: 28. 2. 2018
- Příjem žádostí o podporu do: 28. 6. 2019 do 14:00
- Realizace projektu max. do: 31. 8. 2021
- Délka trvání projektu: 24 měsíců
- Místo dopadu: ČR, méně rozvinutý region (kraj)
- Místo realizace: EU
- Průběžná výzva
- Zjednodušené projekty



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Celková alokace výzvy: 5,42 mld. Kč
- Evropský sociální fond -> neinvestiční dotace
- Ex ante financování – **jedna zálohová platba (100 %)**
- Prostřednictvím zřizovatele (tzv. průtoková dotace)
- Míra spolufinancování žadatele: 0 %
- Minimální výše projektu: **100 000 Kč**
- Maximální výše projektu: dle vzorce
 - současně max. 5 mil. Kč (resp. v režimu de minimis max. 200 000 € za poslední 3 účetní období) na žadatele



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Maximální výše projektu – vzorec:
 - pro MŠ a ZŠ:
300 000 Kč na subjekt + (počet dětí/žáků x 2 500 Kč)
 - pro ZUŠ, SVČ, ŠD, ŠK:
100 000 Kč na subjekt + (počet dětí/žáků/účastníků x 1 800 Kč)
- Počty dětí/žáků/účastníků vždy k 30. 9. dle seznamu zveřejněného MŠMT na webu výzvy
- Výpočet pomocí Kalkulačky indikátorů pro Šablony II
- Zájmové vzdělávání – jako účastníci pouze děti, žáci, studenti (dospělí úč. pro tuto výzvu nerelevantní)



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Příklad výpočtu maximální výše projektu:
- $1 \text{ IČ} = \text{MŠ} + \text{ZŠ} + \text{ŠD}$
- Max. částka =
 - 300 000 Kč (MŠ)
 - + 300 000 Kč (ZŠ)
 - + 100 000 Kč (ŠD) -> celkem 700 000 Kč na IČ
 - + částky na děti/žáky/účastníky
 - počet dětí v MŠ x 2 500 Kč
 - počet žáků v ZŠ x 2 500 Kč
 - počet účastníků v ŠD x 1 800 Kč



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Oprávnění žadatelé:
 - Mateřské školy, Základní školy, MŠ+ZŠ
 - Školní družiny, Školní kluby
 - Střediska volného času (SZČ, DDM)
 - Základní umělecké školy
- Zapsané ve školském rejstříku a s min. 1 dítětem/žákem/ účastníkem ve školním roce, kdy je podávána žádost
- 1 subjekt (= 1 IČ = 1 RED_IZO) = 1 společná žádost
- I pokud pod 1 IČ více IZO (samostatně jen výpočet maximální částky a dotazníky)



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Zahájení realizace projektu nejdříve dnem předložení žádosti o podporu, současně ale **nejdříve od 1. 8. 2018**
- Začátek projektu musí být **vždy 1. kalendářní den v měsíci**
- **Až po datu ukončení realizace projektu z výzvy Šablony I**
- Ale novou žádost na Šablony II lze podat již dříve
- Od stanoveného data zahájení projektu:
 - jsou způsobilé výdaje,
 - se odvíjí první sledované (monitorovací) období.
- Délka trvání každého monitor. období je fixně **8 měsíců**
-> 3 zprávy o realizaci: 1. a 2. ZoR do 20 PD od konce daného období, 3. ZoR (závěrečná) do 40 PD od ukončení projektu



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Věcná způsobilost výdajů:
 - definována dosažením výstupů a výsledků projektu
 - Poskytnutá podpora je neinvestičního charakteru
- Za splnění účelu dotace je považováno prokázání naplnění výstupů aktivit zjednodušeného projektu alespoň ve výši 50 % částky dotace uvedené v právním aktu o poskytnutí/ převodu podpory.
- Časová způsobilost výdajů:
 - výdaje vzniklé od data zahájení fyzické realizace projektu
- Pokud byly aktivity zahájeny a ukončeny a výstupy dosaženy v době realizace projektu, má se za to, že také s nimi související výdaje jsou z hlediska času způsobilé.



Výzva OP VVV č. 02_18_063 - Šablony II (MRR)

- Udržitelnost pro tuto výzvu nerelevantní
- Publicita projektu:
 - plakát min. velikosti A3 v místě realizace, viditelný pro veřejnost (doporučeno vygenerovat na publicita.dotaceeu.cz)
 - stručný popis projektu vč. log na webových stránkách žadatele
- Loga OP VVV ke stažení:
 - <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-publicitu>
 - loga mají být na dokumentech určených veřejnosti (web, tisk, ...)
- Přílohy výzvy:
 - Příloha č. 1 Indikátory
 - Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria
 - Příloha č. 3 Přehled šablon a jejich věcný výklad
 - Příloha č. 4 Seznam příloh k žádosti o podporu



Šablona = aktivita

- Projekt žadatel sestaví pouze zvolením tzv. šablon aktivit
- Šablona = předem definovaná činnost (cíl, popis, cílová skupina, výstup, dokládání výstupů, indikátory, náklady)
- Každá šablona má stanovenou hodnotu
- Rozpočet sestavován jen výběrem šablon (celkový součet částek jednotlivých zvolených šablon)
- Nekontrolují se účetní doklady, pouze doložené výstupy
- Obdržené finanční prostředky mohou být využity napříč šablonami
- Rozložení dotace na konkrétní položky je v kompetenci ředitele



Dotazníkové šetření

- Vyplnění na <https://sberdat.uiv.cz/login>
- Podmínka pro:
 - ukončení projektu z výzvy Šablony I
 - podání nové žádosti na Šablony II
- Vyhodnocení a vygenerování výstupu automaticky **ihned** po vyplnění v uvedeném webovém rozhraní
 - nejprve možný náhled, příp. oprava, pak finalizace
 - zájmové vzdělávání – nejprve zaškrtnou jen relevantní oblasti pro ně (povinně inkluze + min. ještě 1) -> jen ty pak vyplní
 - podrobné pokyny k vyplnění od MŠMT na webu výzvy
- Výstup z dotazníkového šetření je povinnou přílohou žádosti o podporu
- Pro každé zapojené IZO samostatný dotazník i výstup



Dotazníkové šetření

- Termíny vyplňování:

1. MŠ a ZŠ nezapojené do Šablon I (+ ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ pod stejným RED_IZO, nebo samostatně zřízené)

- od vyhlášení výzvy do ukončení příjmu žádostí

2. MŠ a ZŠ zapojené do Šablon I (+ ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ pod stejným RED_IZO

- individuálně – nejdříve 6 měsíců před ukončením realizace projektu a nejpozději do konce realizace projektu ze Šablon I (NE po ukončení!)



Dotazníkové šetření

- MŠ a ZŠ, které realizují projekt z výzvy Šablony I vyplňují 1 dotazník pro ukončení 1. projektu i pro podání žádosti o podporu 2. projektu
- Po vyplnění jediného dotazníku jsou školy vygenerovány 2 výstupy potřebné pro:
 - vyhodnocení a ukončení projektu ze Šablon I (prokázání posunu v případě indikátoru 5 10 10 – nutné zlepšení!),
 - vstup do Šablon II (vyhodnocení aktuální nejslabší oblasti)



Podmínky výběru šablon

- Při sestavování projektu musí žadatel respektovat:

1. min. a max. možné výše podpory

- např. pro MŠ lze vybrat šablony jen do výše max. částky pro MŠ apod. pro další zapojené subjekty (IZO)

2. výsledky dotazníkového šetření

- **povinná min. 1 šablona z oblasti vyhodnocené jako nejslabší**
- pokud takových oblastí více, pro každou oblast min. 1 povinná šablona (pokud tyto oblasti rozvíjí 1 stejná šablona, stačí tuto zvolit jednou)
- **pro SVČ navíc povinná ještě min. 1 šablona rozvíjející oblast Inkluzivní/společné vzdělávání**
- pokud tato oblast zároveň nejslabší vyhodnocenou, stačí zvolit pouze 1 šablonu rozvíjející tuto oblast



INKLUZIVNÍ / SPOLEČNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

**oblast, ze které je škola (v případě čerpání finančních prostředků prostřednictvím pr
vykazování - tzv. šablon) povinna volit nejméně jednu šablonu:**

II/1.1 Školní asistent

II/1.2 Školní speciální pedagog

II/1.3 Školní psycholog

II/1.4 Sociální pedagog

II/2.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 16 hodin e) Inkluze

II/2.2 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 32 hodin d) Mentoring

II/2.3 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 32 hodin

II/2.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 56 hodin d) Mentoring

II/2.6 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 80 hodin d) Mentoring

II/2.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 80 hodin

II/2.8 Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin

II/2.9 Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ e) Inkluze

II/2.10 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ)

II/2.13 Nové metody ve výuce na ZŠ e) Inkluze

II/3.3 Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem

II/3.4 Příprava na vyučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem

II/4.1 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ



Podmínky výběru šablon

- Žadatelé zřízení podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) mají omezený výběr šablon – viz Příloha č. 3 výzvy (kap. 3, s. 15-16)
- Není přípustné realizovat a financovat stejnou aktivitu pro stejnou cílovou skupinu ze dvou zdrojů, jelikož by docházelo k dvojímu financování téhož.
- Uvedené platí stejně pro jednotlivé aktivity této výzvy.
- Příklad: není přípustné realizovat ve stejném čase pro stejnou cílovou skupinu aktivitu „Projektový den ve škole“ a „Zapojení odborníka z praxe“. Podobně není možné využít šablonu „ICT technik“ v hodinách šablony „Využití ICT ve vzdělávání“. Jedná se o různé aktivity, které musejí probíhat odděleně, jinak by docházelo k duplicitnímu financování. Obdobně platí pro všechny aktivity.
- Doporučení: Žadatel by měl předem zvážit závazné podmínky realizace jednotlivých šablon, své administrativní kapacity, ochotu a časové možnosti stávajících pracovníků k zapojení do projektu, zájem dětí/žáků/účastníků a jejich rodičů o aktivity, dostupnost kurzů, služeb, potenciálních nových pracovníků atd.



Přehled šablon

• Pojmy:

- „výuka“ = i předškolní či zájmové vzdělávání
- „5/10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých probíhá výuka“
 - aktivita proběhne v rámci
 - buď 1 školního roku
 - nebo 2 školních roků, přičemž ji lze přerušit v období hlavních prázdnin (červenec, srpen)
- „dítě/žák/účastník ohrožený školním neúspěchem“
 - nízká motivace ke vzdělávání
 - dlouhodobá a opakovaná prospěchová neúspěšnost
 - nedůslednost ve školní přípravě
 - kázeňské přestupky
 - nedůsledné rodičovské vedení
 - socio-kulturně znevýhodněné prostředí
- *lze vzít v úvahu i další hlediska (např. výjimečné nadání, zdravotní postižení, poruchy učení atd.)*
- *výběr žáků pro aktivity vždy v kompetenci ředitele školy/ŠZ*
- *děti stačí vykazovat pod kódy, jmenný seznam jen interní věci školy/ŠZ*



Přehled šablon

- Varianty aktivit:
 - a) čtenářská gramotnost (ČG)
 - b) matematická gramotnost (MG)
 - c) cizí jazyky (CJ)
 - d) osobnostně sociální rozvoj (OSR)
 - e) inkluze (INKL)
 - f) kariérové vzdělávání (KaV)
 - g) polytechnické vzdělávání (PoV)
 - h) ICT
 - i) projektová výuka (PrV)
 - j) kulturní povědomí a vyjádření (KPV)

Podrobný popis v Příloze č. 3 výzvy, kap. 6 (co lze/nelze v rámci varianty absolvovat/zařadit, např. druh kurzu DVPP)



Přehled šablon

- Číslování aktivit: „2.X/Y název aktivity“, kde:
 - 2...druhá vlna šablon
 - X...druh subjektu z oprávněných žadatelů (římská číslice)
 - I...MŠ,
 - II...ZŠ,
 - (III-IV pro SŠ a VOŠ),
 - V...ŠD/ŠK,
 - VI...SVČ,
 - VII...ZUŠ
 - Y...pořadí aktivity pro daný druh subjektu (arabská číslice)



Přehled šablon

I. Aktivity pro mateřské školy

- Personální podpora
 - 2.1/1 Školní asistent – personální podpora MŠ
 - 2.1/2 Školní speciální pedagog – personální podpora MŠ
 - 2.1/3 Školní psycholog – personální podpora MŠ
 - 2.1/4 Sociální pedagog – personální podpora MŠ
 - 2.1/5 Chůva – personální podpora MŠ
- Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů MŠ
 - 2.1/6 Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin
 - 2.1/7 Profesní rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize / mentoringu / koučinku
 - 2.1/8 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv
 - 2.1/9 Nové metody ve vzdělávání předškolních dětí
 - 2.1/10 Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v MŠ



Přehled šablon

I. Aktivity pro mateřské školy

- Aktivity rozvíjející ICT v MŠ
 - 2.I/11 Využití ICT ve vzdělávání v MŠ
- Rozvojové aktivity MŠ
 - 2.I/12 Projektový den ve škole
 - 2.I/13 Projektový den mimo školu
- Spolupráce s rodiči dětí MŠ a veřejností
 - 2.I/14 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ
 - 2.I/15 Komunitně osvětová setkávání



Přehled šablon

II. Aktivity pro základní školy

- Personální podpora
 - 2.II/1 Školní asistent – personální podpora ZŠ
 - 2.II/2 Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ
 - 2.II/3 Školní psycholog – personální podpora ZŠ
 - 2.II/4 Sociální pedagog – personální podpora ZŠ
 - 2.II/5 Školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ



Přehled šablon

II. Aktivity pro základní školy

- Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ
 - 2.II/6 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin
 - 2.II/7 Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin
 - 2.II/8 Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ
 - 2.II/9 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv
 - 2.II/10 Tandemová výuka v ZŠ
 - 2.II/11 CLIL ve výuce v ZŠ
 - 2.II/12 Nové metody ve výuce v ZŠ
 - 2.II/13 Profesní rozvoj pedagogů ZŠ prostřednictvím supervize / mentoringu / koučinku
 - 2.II/14 Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZŠ



Přehled šablon

II. Aktivity pro základní školy

- Aktivity rozvíjející ICT v ZŠ
 - 2.II/15 Zapojení ICT technika do výuky v ZŠ
 - 2.II/16 Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ
- Extrakurikulární a rozvojové aktivity ZŠ
 - 2.II/17 Klub pro žáky ZŠ
 - 2.II/18 Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem
 - 2.II/19 Projektový den ve škole
 - 2.II/20 Projektový den mimo školu
- Spolupráce s rodiči žáků ZŠ a veřejností
 - 2.II/21 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ
 - 2.II/22 Komunitně osvětová setkávání



Přehled šablon

V. Aktivity pro školní družiny a školní kluby

- Personální podpora
 - 2.V/1 Školní asistent – personální podpora ŠD/ŠK
 - 2.V/2 Speciální pedagog – personální podpora ŠD/ŠK
 - 2.V/3 Sociální pedagog – personální podpora ŠD/ŠK
- Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ŠD/ŠK
 - 2.V/4 Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK – DVPP v rozsahu 8 hodin
 - 2.V/5 Vzájemná spolupráce pedagogů ŠD/ŠK
 - 2.V/6 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv



Přehled šablon

V. Aktivity pro školní družiny a školní kluby

- 2.V/7 Tandemové vzdělávání v ŠD/ŠK
- 2.V/8 Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v ŠD/ŠK
- 2.V/9 Nové metody ve vzdělávání v ŠD/ŠK
- Aktivity rozvíjející ICT v ŠD/ŠK
 - 2.V/10 Využití ICT ve vzdělávání v ŠK/ŠK
- Zájmové a rozvojové aktivity ŠD/ŠK
 - 2.V/11 Klub pro účastníky ŠD/ŠK
 - 2.V/12 Projektový den v ŠD/ŠK
 - 2.V/13 Projektový den mimo ŠD/ŠK



Přehled šablon

VI. Aktivity pro střediska volného času

- Personální podpora
 - 2.VI/1 Školní asistent – personální podpora SVČ
 - 2.VI/2 Sociální pedagog – personální podpora SVČ
 - 2.VI/3 Kariérový poradce – personální podpora SVČ
- Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů SVČ
 - 2.VI/4 Vzdělávání pedagogických pracovníků SVČ – DVPP v rozsahu 8 hodin
 - 2.VI/5 Vzdělávání pedagogického sboru SVČ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin
 - 2.VI/6 Vzájemná spolupráce pedagogů SVČ
 - 2.VI/7 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv
 - 2.VI/8 Tandemové vzdělávání v SVČ
 - 2.VI/9 Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v SVČ



Přehled šablon

VI. Aktivity pro střediska volného času

- 2.VI/10 Nové metody ve vzdělávání v SVČ
- 2.VI/11 Profesní rozvoj pedagogů SVČ prostřednictvím supervize / mentoringu / koučinku
- Aktivity rozvíjející ICT v SVČ
 - 2.VI/12 Využití ICT ve vzdělávání v SVČ
- Zájmové a rozvojové aktivity SVČ
 - 2.VI/13 Klub pro účastníky SVČ
 - 2.VI/14 Projektový den v SVČ
 - 2.VI/15 Projektový den mimo SVČ
- Spolupráce s rodiči žáků SVČ a veřejností
 - 2.VI/16 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči účastníků SVČ
 - 2.VI/17 Komunitně osvětová setkávání



Přehled šablon

VII. Aktivity pro základní umělecké školy

- Personální podpora
 - 2.VII/1 Školní asistent – personální podpora ZUŠ
 - 2.VII/2 Školní speciální pedagog – personální podpora ZUŠ
 - 2.VII/3 Koordinátor spolupráce ZUŠ a příbuzných organizací – personální podpora ZUŠ
- Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZUŠ
 - 2.VII/4 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZUŠ v rozsahu 8 hodin
 - 2.VII/5 Vzdělávání pedagogického sboru ZUŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin
 - 2.VII/6 Vzájemná spolupráce pedagogů ZUŠ
 - 2.VII/7 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv
 - 2.VII/8 Tandemová výuka v ZUŠ



Přehled šablon

VII. Aktivity pro základní umělecké školy

- 2.VII/9 Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZUŠ
- 2.VII/10 Nové metody ve výuce v ZUŠ
- 2.VII/11 Profesní rozvoj pedagogů ZUŠ prostřednictvím supervize / mentoringu / koučinku
- Aktivity rozvíjející ICT v ZUŠ
 - 2.VII/12 Zapojení ICT technika do výuky v ZUŠ
 - 2.VII/13 Využití ICT ve vzdělávání v ZUŠ
- Rozvojové aktivity ZUŠ
 - 2.VII/14 Projektový den ve škole
 - 2.VII/15 Projektový den mimo školu
- Spolupráce s rodiči žáků ZUŠ a veřejností
 - 2.VII/16 Komunitně osvětová setkání



Upozornění

Následující přehled šablon je POUZE stručné nastínění věcného zaměření výzvy.

ZÁVAZNÝ je vždy popis aktivit včetně podrobných podmínek uvedený v Příloze č. 3 výzvy!!!

Pro jednotlivé typy oprávněných žadatelů (MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ) se mohou lišit drobnosti.



Personální podpora

- Změny oproti výzvě Šablony I:
 - Snížení min. úvazku na 0,1/měsíc (kromě psychologa) → jiné výpočty výstupového indikátoru (1 šablona na 12 měsíců = 1/120 indikátoru)
 - Odstranění podmínky min. 12 měsíců práce
 - Školní asistent – využití výjimky v kvalifikaci – viz dále
 - Sociální pedagog – rozšíření kvalifikace dle zákona – viz dále
 - Doplnění možností řešení PN od 15. dne/OČR (zastoupení – potřeba kvalifikace!; náhrada celého měsíce jiným měsícem v projektu – pokud lze; snížení vykazovaného výstupu o dny nepřítomnosti a případné vrácení části peněz na konci – dle Kalkulačky indikátorů pro ZoR)
 - Obecně: rozmyslet, zda PS či DPČ/DPP, a lépe flexibilnější smlouvy/dohody (např. jen hodiny za měsíc),
 - Důležité detaily viz Příloha č. 3 výzvy, kap. 7.2 !!!



Školní asistent

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVCČ, ZUŠ
- Podmínka: min. 3 ohrožení školním neúspěchem
- Kvalifikace: jako u asistenta pedagoga dle zákona o PP
- Výstup: úvazek 0,1/měsíc (lze násobit až do výše 1,0)
- Náklady: 3 617 Kč
- Poznámka:
 - v krajním případě možnost využít výjimku v kvalifikaci (POZOR! podmínky a rizika)
 - není pedagogický pracovník
 - ≠ asistent pedagoga ani osobní asistent



Speciální pedagog

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, ZUŠ
- Podmínka: min. 3 s potřebou podpůrných opatření 1. stupně podpory
- Kvalifikace: dle zákona o PP
- Výstup: úvazek 0,1/měsíc (lze násobit až do výše 1,0)
- Náklady: 5 871 Kč
- Poznámka: -



Školní psycholog

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ
- Podmínka: min. 3 s potřebou podpůrných opatření 1. stupně podpory
- Kvalifikace: dle zákona o PP
- Výstup: úvazek 0,5/měsíc (lze násobit až do výše 1,0)
- Náklady: 29 355 Kč
- Poznámka: -



Sociální pedagog

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVC
- Podmínka: min. 3 ohrožení školním neúspěchem
- Kvalifikace: VŠ sociální pedagogika, nebo VŠ či VOŠ sociální práce (podobně jako soc. pracovník dle zákona o soc. službách)
- Výstup: úvazek 0,1/měsíc (lze násobit až do výše 1,0)
- Náklady: 4 849 Kč
- Poznámka:
 - není pedagogický pracovník
 - pomoc s právními a sociálními otázkami



Chůva

- Pro subjekty: MŠ
- Podmínka: min. 2 dvouleté děti, které dovrší věku 3 let nejdříve ve 2. pololetí školního roku, kdy nastoupí
- Kvalifikace: min. SŠ v oblasti pedagogiky, zdravotnictví či sociální péče, nebo kurz Chůva pro děti do zahájení povinné šk. docházky či Chůva pro dětské koutky dle NSK
- Výstup: úvazek 0,1/měsíc (lze násobit až do výše 1,0)
- Náklady: 3 402 Kč
- Poznámka:
 - není pedagogický pracovník
 - podmínka 2 dvouletých dětí pro každý školní rok
 - pouze do 31. 8. 2020 !!! (od 1. 9. 2020 dle novely zákona vypadne ze šablon jako nároková ze SR, pak už nebude akceptovatelný kurz Chůva pro dětské koutky jako kvalifikace)



Kariérový poradce

- Pro subjekty: ZŠ, SVČ
- Podmínka: v rámci úvazku 0,1 povinná 2 individuální setkání s žáky měsíčně (jedno lze nahradit workshopem pro pedagogy/rodiče)
- Kvalifikace: pedagogický pracovník školy/ŠZ
- Výstup: úvazek 0,1/měsíc (lze násobit až do výše 1,0)
- Náklady: 5 233 Kč
- Poznámka: ≠ výchovný poradce (není totéž)
 - při násobení úvazku potřeba násobit i počet setkání
 - podmínku není nutné splnit o hlavních prázdninách (lze dovolená či jiné činnosti dle specifikace)
 - činnost zaměřená na výběr budoucího povolání, dalšího studia či podporu nadání

Koordinátor spolupráce ZUŠ a příbuzných organizací

- Pro subjekty: ZUŠ
- Podmínka: v rámci úvazku 0,1 povinná 1 z výběru podpůrných akcí měsíčně (min. délka 2 hodiny o 60 min)
- Kvalifikace: min. ukončené SŠ s výučním listem
- Výstup: úvazek 0,1/měsíc (lze násobit až do výše 1,0)
- Náklady: 5 233 Kč
- Poznámka:
 - při násobení úvazku potřeba násobit i podpůrné akce (lze stejné i různé)
 - podmínku není nutné splnit o hlavních prázdninách (lze dovolená či jiné činnosti dle specifikace)

Osobnostně soc. a profesní rozvoj

- Změny oproti výzvě Šablony I:
 - šablony spolupráce
 - úprava možných spolupracujících subjektů (někde lze i napříč všemi subjekty – viz popis cílových skupin u jednotlivých aktivit)
 - rozšíření variant (ČG, ...) – viz jednotlivé aktivity
 - „pedagog z jiné školy/student“ – dřív bylo omezeno, nyní možné pro všechny žadatele bez ohledu na velikost
 - supervize/mentoring/koučink
 - rozšíření – nejen MŠ, nejen supervize
 - supervizor/mentor/kouč nebyl kmenovým pracovníkem daného subjektu (kvůli odstupu, nezaujatosti) – „nikdy“ sníženo na „min. 1 rok před startem aktivity“
 - úprava v kvalifikaci
 - úpravy u šablon na kurzy DVPP – viz dále



Vzdělávání pedagog. pracovníků – DVPP v rozsahu 8 hodin

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: absolvent DVPP v rozsahu min. 8 hodin (prezenční forma)
- Náklady: 3 480 Kč
- Podmínky: změny oproti výzvě Šablony I
 - 1 šablona = 8 hodin, lze násobit (max. 10x)
 - např. 40h kurz – min. 1 šablona, max. 5 šablon; 80h kurz – min. 1 šablona, max. 10 šablon; 120h kurz – min. 1 šablona, max. 10 šablon
 - šablonu není nutné volit do maximálního možného násobku hodin trvání kurzu (stačí 1 šablona na 1 kurz)
 - rozšíření variant
 - varianta e) inkluze – není možná změna aktivity (jiný SC)!
 - doporučení: pečlivě plánovat! – dostupnost kurzů, zda mají akreditaci MŠMT, zájem pedagogických pracovníků atd.



Vzdělávání pedagog. sboru zaměřené na inkluzi

- Pro subjekty: ZŠ, SVČ, ZUŠ
- Výstup: absolvent DVPP v rozsahu min. 8 hodin (prezenční forma)
- Náklady: 1 360 Kč
- Podmínky:
 - možné přímo ve škole/ŠZ
 - doporučení: alespoň polovina pedagogického sboru
 - 1 šablona = 1 zapojený pedagog
 - vzdělání „na míru“ konkrétní škole/ŠZ (či v případě malých škol i skupiny škol)



Profesní rozvoj prostřednictvím supervize/mentoringu/koučinku

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, SVČ, ZUŠ
- Výstup: 30 hodin práce supervizora/mentora/kouče
- Náklady: 31 191 Kč
- Podmínky:
 - 10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - skupinová 20 hodin (60 min) (10x 2 hodiny/měsíc)
 - individuální 10 hodin (60 min) v součtu za všechny zapojené pedagogy
 - pro skupinu 3-8 pedagogů
 - šablonu lze volit násobně pro zapojení více osob



Sdílení zkušeností pedagogů prostřednictvím vzájemných návštěv

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: 2 absolventi bloku, každý v délce 16 / 8 hodin
- Náklady: 9 010 / 4 505 Kč
- Podmínky:
 - 10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - min. 16 hodin (60 min), min. 2 návštěvy
 - polovina návštěvy, polovina příprava a reflexe (vždy 4+4 hodiny)
 - interní sdílení zkušeností ve vysílajícím zařízení
 - hostitelské zařízení – vždy jiné IČ (RED_IZO)
 - návštěvy během běžné pracovní doby (výuky)
 - jen návštěvy z vysílajícího v hostitelském zařízení!



Vzájemná spolupráce pedagogů

- Pro subjekty: ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: 3 absolventi 2 bloků v celkové délce 20 hodin na osobu / 1 bloku v celkové délce 10 hodin na osobu
- Náklady: 16 912 / 8 456 Kč
- Podmínky:
 - 10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - minimálně 3 spolupracujícími pedagogy
 - 1 blok = celkem 10 hodin pro každého zapojeného pedagoga:
 - 6x 1 hodina (60 min) společného plánování a reflexí
 - 2x hospitace (45 min)
 - 2x 1 hodina (60 min) reflexí hospitovaných hodin
 - výjimka pro malotřídní školy



Tandemová výuka

- Pro subjekty: ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: 2 absolventi 10 bloků v celkové délce 20 hodin na osobu / 1 bloku v celkové délce 2 hodin na osobu
- Náklady: 8 150 / 815 Kč
- Podmínky:
 - 5 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka (pro ZUŠ 10 m.)
 - spolupráce 2 pedagogů
 - 1 blok = celkem 20 hodin pro každého zapojeného pedagoga:
 - 10 hodin (45 min) společné výuky
 - 10 hodin (60 min) přípravy a reflexe
 - není hospitace!



CLIL ve výuce

- Pro subjekty: ZŠ
- Výstup: 2 absolventi 5 bloků v celkové délce 30 hodin na osobu / 1 bloku v celkové délce 6 hodin na osobu
- Náklady: 28 185 / 5 637 Kč
- Podmínky:
 - 5 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - spolupráce 3 pedagogů – 1 „lektora-jazykáře“ a 2 „nejazykářů“ (omezení neplatí pro pedagogy 1. stupně)
 - 1 blok = celkem 30 hodin pro každého z „nejazykářů“:
 - min. 25 hodin (60 min) společně (vede „lektor-jazykář“)
 - 5 hodin individuálně (5 CLIL minilekcí po 15-20 min, příprava, reflexe)
 - náplň: představení a procvičení metody CLIL, její příprava a zavedení do přímé výuky realizované „nejazykáři“ – minilekce provedené „nejazykáři“ v jejich vyučovacích hodinách



Nové metody ve výuce

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: 2 absolventi bloku v celkové délce 6 hodin na osobu
- Náklady: 5 637 Kč
- Podmínky:
 - spolupráce 3 pedagogů – 1 „experta“ a 2 „začátečnicků“
 - 1 blok = celkem 6 hodin pro každého ze „začátečnicků“:
 - min. 5 hodin (60 min) společně (vede „expert“)
 - 1 hodina individuálně (1 minilekce o 15-20 min, příprava, reflexe)
 - náplň: představení a procvičení nové metody, její příprava a zavedení do přímé výuky realizované „začátečnický“ – minilekce provedená „začátečnický“ v jejich vyučovací hodině



Zapojení odborníka z praxe do výuky

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: 1 absolvent spolupráce v celkové délce 25 hodin / v délce 2,5 hodiny
- Náklady: 11 030 / 1 103 Kč
- Podmínky:
 - 10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - 1 blok = celkem 25 hodin pro zapojeného pedagoga:
 - 10 hodin (45 min) společné výuky
 - 15 hodin (60 min) přípravy a reflexe (ke každé vyučovací hodině 60 min přípravy a 30 min reflexe)
 - pro jednoho pedagoga, k němu lze více odborníků
 - napříč obory a ročníky, lze i blokově jako projektové vzdělávání



Aktivity rozvíjející ICT

- Nové šablony:
- Využití ICT ve vzdělávání – pro všechny typy žadatelů
- Zapojení ICT technika do výuky – jen pro ZŠ a ZUŠ



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Využití ICT ve vzdělávání

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: realizovaná výuka s ICT / 1 hodina výuky s ICT
- Náklady: 128/96/64/32 tis. Kč / 2 000 Kč
- Podmínky:
 - varianty: 64/48/32/16 hodin = 64/48/32/16 týdnů výuky (lze zvolit pouze jednu, tu lze násobit) (zjednodušeně čím více hodin/týdnů, tím více peněz na 1 zařízení)
 - výuka pravidelně každý týden (ideálně 1 hodina o 45 min týdně) (není možné zkrátit např. 64 hodin na pololetí!)
 - maximálně v hodnotě poloviny max. výše fin. podpory pro daný subjekt! (vždy zvlášť pro každé IZO, kontroluje Kalkulačka indikátorů)
 - 1 šablona = pro skupinu min. 10 dětí/žáků/účastníků (min. 3 ohrožení školním neúspěchem) se koupí 10 mobilních zařízení
 - tento počet musí být přítomen v každé hodině, pokud to z důvodu absencí není možné, lze danou hodinu v daném týdnu nerealizovat a nahradit ji v jiném týdnu
 - v rámci běžné výuky - doporučené scénáře v popisu šablony
 - *pokračování viz dále*



Využití ICT ve vzdělávání

- nemusí být zapojen pouze 1 pedagog ani pouze 1 odborník
- každý zapojený pedagog musí realizovat min. 1 hodina výuky s odborníkem - zde primárně metodická a didaktická pomoc (např. expert z nějaké NNO - řada projektů)
- šablonu lze využít i napříč předměty/obory (pro ZŠ kromě předmětu ICT), třídami/ročníky/skupinami, dětmi/žáky/účastníky
- ideálně při výuce 1 žák : 1 notebook/tablet) (lze využít i další školní i vlastní zařízení žáků)
- jednotkou 1 hodina -> jen za nerealizované se vrací peníze na konci projektu
- MŠMT kontroluje pouze:
 - druh zařízení (notebooky/tablety) (tablet orientačně 7" a více, NIKOLI smartphone)
 - povinný počet 10 (ale lze i víc)
 - datum dodání (v době realizace - předem lze provést předběžný výběr vhodných zařízení, průzkum trhu, oslovení dodavatelů, VŘ, pokud nutné, ALE samotný nákup AŽ v době realizace - lze dát tuto podmínku do objednávky či VŘ)
 - (nekontroluje se technická specifikace ani cena zařízení)
- 10 zařízení musí být v akci vždy v ten samý čas (např. v PO v 9h současně 10 ks v 1.A, nebo v PO v 9h současně 4 ks v 1.A a 6 ks v 2.A) (výjimka pro záruční vady během reklamace, ale pro jiné poškození nutná náhrada, jinak nemožné vykázat hodiny s menším počtem než 10 zařízení v akci)

Zapojení ICT technika do výuky

- Pro subjekty: ZŠ, ZUŠ
- Výstup: 25 odučených hodin s ICT technikem
- Náklady: 27 575 Kč
- Podmínky:
 - 5 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - celkem 25x 1 hodina (45 min) společné výuky
 - nemusí být zapojen pouze 1 pedagog ani pouze 1 ICT technik
 - šablonu lze využít i napříč předměty
 - při výuce 1 žák : 1 mobilní zařízení (notebook, tablet, ...) (lze využít školní i vlastní zařízení žáků)
 - zde spíše technická pomoc



Rozvojové aktivity

- Klub pro žáky/účastníky – jen pro ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ
- Doučování žáků ZŠ – jen pro ZŠ
- Změny oproti výzvě Šablony I:
 - rozšíření tematického zaměření klubů
 - a) čtenářský klub
 - b) klub zábavné logiky a deskových her
 - c) klub komunikace v cizím jazyce
 - d) badatelský klub
 - e) klub občanského vzdělávání a demokratického myšlení
- Nové šablony:
- Projektový den ve škole/ŠZ – pro všechny typy žadatelů
- Projektový den mimo školu/ŠZ – pro všechny typy žadatelů



Klub pro žáky/účastníky

- Pro subjekty: ZŠ, ŠD, ŠK, SVC
- Výstup: ucelený proces zřízení, vybavení a realizace klubu (rozšíření variant na pět, popsány v Příloze č. 3 výzvy)
- Náklady: 17 833 Kč
- Podmínky:
 - 5 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - pro min. 6 žáků/účastníků (min. 2 ohrožení šk. neúspěchem)
 - min. 16 schůzek po 90 min (zpravidla 1x týdně)
 - 2,5 hodiny na přípravu a reflexi každé schůzky
 - nutná min. prům. návštěvnost 75 %
 - min. počet přítomných není, pokud nikdo, pak se nahradí
 - zdarma, pro přihlášené povinné, žáci/účastníci se mohou obměňovat, napříč ročníky
 - POZOR – pro SVC nová aktivita – promítnout do ŠVP
 - činnost vedoucího mimo přímou pedagogickou činnost
 - vedoucí zpracovává plán činnosti klubu



Doučování žáků ZŠ

- Pro subjekty: ZŠ
- Výstup: ucelený blok doučování
- Náklady: 8 917 Kč
- Podmínky:
 - 5 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých výuka
 - min. 3 ohrožení školním neúspěchem
 - min. 16 hodin – 1x týdně 60 minut
 - nutná min. prům. návštěvnost 75 %
 - zdarma, pro přihlášené povinné, žáci se mohou obměňovat



Projektový den (PD) ve škole/ŠZ

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: realizovaný projektový den
- Náklady: 4 412 Kč
- Podmínky:
 - projektové vzdělávání = vedení dětí/žáků/účastníků k samostatnému zpracování úkolů, řešení problémů, vzájemné spolupráci a odpovědnosti
 - pro min. 1 pedagoga a odborníka z praxe, kteří společně naplánují a zrealizují PD ve škole/ŠZ či blízkém okolí (do 10 km) v délce 4 hodiny (45 min) v rámci běžné výuky pro 1 třídu/skupinu
 - výběr odborníka: v kompetenci ředitele (kvalifikace v šabloně, doporučující, osoba z praxe, NE jiný učitel, max. učí jen doplňkově)
 - žáci zapojeni aktivně, nejen jako účinkující
 - 4 hodiny jako blok (x pro jednotlivé hodiny určena šablona „Zapojení odborníka do výuky“)



Projektový den (PD) mimo školu/ŠZ

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ
- Výstup: realizovaný projektový den mimo školu/ŠZ
- Náklady: 6 477 Kč
- Podmínky:
 - projektové vzdělávání = vedení dětí/žáků/účastníků k samostatnému zpracování úkolů, řešení problémů, vzájemné spolupráci a odpovědnosti
 - pro min. 1 pedagoga a odborníka z praxe, kteří společně naplánují a zrealizují PD mimo školu/ŠZ v délce 4 hodiny (45 min) v rámci běžné výuky pro skupinu 10 dětí/žáků/účastníků (min. 3 ohrožení školním neúspěchem)
 - po skončení aktivity interní sdílení zkušeností ve škole/ŠZ
 - mimo školní prostředí (např. v kulturní, vědecké, umělecké instituci), a to min. 10 km od sídla školy (výchozího místa PD) – výpočet vzdálenosti pouze přes daný kalkulátor (podle jednosměrné cesty, ale v hodnotě šablony zpáteční jízdné)
 - *pokračování viz dále*

Projektový den (PD) mimo školu/ŠZ

- každý PD min. 1 odborník, počet pedagogů určuje ředitel školy/ŠZ
- výběr odborníka: v kompetenci ředitele (kvalifikace v šabloně, doporučující, osoba z praxe, NE jiný učitel, max. učí jen doplňkově)
- žáci zapojeni aktivně, nejen jako účinkující
- 4 hodiny jako blok (x pro jednotl. hodiny určena šablona „Zapojení odb. do výuky“)
- lze násobit dle počtu dětí/žáků/účastníků či dle počtu PD (např. i 2 dny po sobě, ale každá šablona = 4h blok musí zahrnovat dopravu (NEJDE o školu v přírodě!) (současně lze využít pouze 1 tuto šablonu za den (24 hodin)



Spolupráce s rodiči a veřejností

- Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči – jen pro MŠ, ZŠ, SVČ
- Nová šablona:
- Komunitně osvětová setkávání – jen pro MŠ, ZŠ, SVČ, ZUŠ



Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, SVČ
- Výstup: realizovaná 2hodinová setkání v celkovém rozsahu 12 hodin / realizované setkání v rozsahu 2 hodin
- Náklady: 23 232 / 3 872 Kč
- Podmínky:
 - celkem 12 hodin v průběhu realizace projektu
 - doporučeno 6 setkání po 2 hodinách (60 min)
 - pro skupinu min. 8 rodičů (nemusí být vždy stejní)
 - účast externího odborníka
 - zpravidla v prostorách školy/ŠZ
 - doporučená témata v Příloze č. 3 výzvy (u MŠ zaměření zejm. na nástup dětí na ZŠ)



Komunitně osvětová setkávání

- Pro subjekty: MŠ, ZŠ, SVČ, ZUŠ
- Výstup: jedno realizované 2hodinové setkání
- Náklady: 3 872 Kč
- Podmínky:
 - 1 šablona = 2h setkání v průběhu realizace projektu (lze násobit)
 - podpora otevírání se navenek -> ve škole/ŠZ nebo v okolí
 - zapojení ext. odborníka/odb.týmu na dané téma (spolek apod.)
 - pro rodiče, přátele školy/ŠZ, veřejnost – min. počet těchto osob 8
 - zapojení jednotlivých aktérů (školy, odborníků, ..., příp. dětí/žáků/účastníků) do přípravy, realizace i vyhodnocení
 - forma např. přednášky s diskusí, workshopy, kulturní aktivity, aktivity ve spolupráci s místními organizacemi (domovy pro seniory, NNO, jiné školy/ŠZ, ...) apod.
 - doporučená témata v Příloze č. 3 výzvy

Podání žádosti o podporu

- Pouze elektronicky v MS2014+ (ISKP14+) na mseu.mssf.cz
 - Nutná registrace s potvrzením přes SMS a e-mail
 - Veškerá oficiální komunikace prostřednictvím depeší
 - Možnost nastavit notifikace – upozornění e-mailem/SMS
 - Možnost udělit přístup k projektu dalším osobám
- Nutný certifikovaný **elektronický podpis** statutárního orgánu žadatele
- Nutná **validace** subjektu žadatele **v Registru osob** (ROS)
- Doporučení: nejprve projekt sestavit v Kalkulačce indikátorů pro Šablony II (max. částka, podíl spec. cílů, indikátory)
- Během realizace je třeba dodržet specifikace jednotlivých zvolených šablon!



Nastavení indikátorů

- Přehled indikátorů – viz Příloha č. 1 výzvy
- Pomůcka: Kalkulačka indikátorů pro Šablony II
- Indikátory výstupu
 - jeden vázán ke každé šabloně (viz Příloha č. 3 výzvy, kap. 6 a 7)
 - výchozí hodnoty = 0
 - cílové hodnoty se opíší z Kalkulačky (**POZOR u 5 40 00 a šablon na kurzy DVPP !!! – viz dále**)
- Indikátory výsledku a milník
 - vykazovány za projekt jako celek
 - výchozí hodnoty pro 6 00 00, 5 10 10 a 5 25 10 = 0,
 - **ALE výchozí hodnoty** pro 5 16 10, 5 17 10 a 5 15 10 **nenulové** (uvést skutečné počty k datu předložení žádosti, nemusí se shodovat s počty ze seznamů dětí/žáků/účastníků k 30. 9.)
 - cílové hodnoty si určí sám žadatel dle definice indikátorů a obsahu projektu (zvolených šablon) – viz dále



Výstupový indikátor	Milník / Výsledkový indikátor
5 05 01 Počet podpůrných personálních opatření ve školách	
5 26 01 Počet poskytnutých služeb individuální podpory pedagogům	5 10 10 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost
5 26 02 Počet platforem pro odborná tematická setkání	5 16 10 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích
5 12 12 Počet rozvojových aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí	5 17 10 Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích
5 21 06 Počet produktů polytechnického vzdělávání	5 15 10 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích
5 10 17 Počet uspořádaných jednorázových akcí	
5 40 00 Počet podpořených osob – pracovníci ve vzdělávání	5 25 10 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti 6 00 00 Celkový počet účastníků (pouze v okamžiku překročení hranice bagatelní podpory – tzv. milník)



Nastavení indikátorů

- Výstupový indikátor 5 40 00 a šablony na kurzy DVPP
 - hodnota indikátoru „1“ = 1 celý kurz, který může být složen z 1 nebo několika šablon
 - > **při stanovení cílové hodnoty nutné** k hodnotě vypočítané Kalkulačkou **ještě přičíst** počet DVPP plánovaných v projektu stanovený s ohledem na jejich předpokládanou délku
- Výsledkový indikátor 5 25 10
 - započítá se každá osoba zapojená do šablon, ke kterým se váže výstup. ind. 5 40 00 (pracovník podpořený vzděláváním)
 - každý jednotlivec se v rámci projektu vykáže pouze jednou (zpracovává se tzv. **portfolio pedagoga** -> z nich pak za projekt souhrnná zpráva)



Nastavení indikátorů

- Výsledkový indikátor 5 10 10
 - jako cílová se započítá **hodnota „1“ za každý zapojený subjekt** (IZO – MŠ, ZŠ, ŠD, ŠK, SVČ, ZUŠ) v rámci projektu, tj. ten, který vyplnil dotazníkové šetření a pro který jsou vybrány příslušné šablony
 - příklady:
 - pokud pod 1 RED_IZO zřízena pouze zapojená MŠ -> indikátor bude mít hodnotu „1“
 - pokud pod 1 RED_IZO zřízeny zapojené MŠ, ZŠ a ŠD -> indikátor bude mít hodnotu „3“
 - před koncem projektu se znovu vyplní dotazník, nutné alespoň minimální zlepšení!



Bagatelní podpora

- = časová dotace jednotlivých absolvovaných vzdělávacích akcí konkrétní osoby
- Sčítají se běžné (60 min) i vyučovací (45 min) hodiny
 - např. 1 hodina o 45 min + 1 hodina o 60 min = 2 hodiny bag.podpory
- Sčítají se aktivity ze skupiny Osobnostně sociální a profesní rozvoj (např. kurzy DVPP, vzájemné spolupráce atd.)
- **Hranice stále ve výši 24 hodin/osoba, ALE naplnění není nyní povinné!**
 - nenaplnění není sankcionováno, nemusí být ani hodnota "1"
 - lépe na začátku stanovit méně než více, překročení není problém
 - přesto doporučení: přemýšlet a plánovat
- Váže se na indikátor 6 00 00 (tzv. milník)
- Karty účastníka v systému IS ESF 2014+ zůstávají



Nastavení indikátorů

- Milník 6 00 00 a tzv. bagatelní podpora
 - povinně volitelný – pouze při překročení hranice bag. podpory
 - započítá se každá osoba zapojená do šablon, ke kterým se váže výstup. ind. 5 40 00 (pracovník podpořený vzděláváním), pokud její vzdělávání v rámci projektu překročí **24 hodin**
 - každý jednotlivec se v rámci projektu vykáže pouze jednou
 - hodnota 6 00 00 **se nemusí rovnat** hodnotě 5 25 10
 - projekt **nemusí být koncipován** tak, aby vzdělávací aktivity každé podpořené osoby v souhrnu dosahovaly min. hranice bagatelní podpory (tj. 24 hodin)
 - do bag. podpory se počítá:
 - u šablon na kurzy DVPP skutečný počet hodin uvedený na certifikátu
 - u ostatních šablon hodinová dotace uvedená v Příloze č. 3 výzvy



Doporučení k žádosti o podporu

- Projekt – data zahájení a ukončení – do žádosti o podporu jen ta předpokládaná
- Popis projektu – vyplněn automaticky
- Specifické cíle – šablony naplňují několik různých SC – jejich % přiřazení vypočte Kalkulačka indikátorů pro Šablony II (spodní část listu "Souhrn") na základě zvolených šablon
- Umístění – místo dopadu i realizace – Pardubický kraj
- Cílová skupina – dle popisu zvolených šablon v Příloze č. 3 výzvy
- Rozpočet, Přehled zdrojů, Finanční plán – načten automaticky po kliknutí na příslušné tlačítko
- Kategorie intervencí, Horizontální principy – vyplnit dle příručky
- Dokumenty – nahrát přílohy



Přílohy žádosti o podporu

Název	Forma	Originál/sken
Každý oprávněný žadatel:		
ČP úvodní + závěrečné	v ISKP14+	originál (EP)
ČP exekuce, bezdlužnost, bezúhonnost	vzor	originál (EP)
	Výjimky: Bezdlužnost – nedokládají PO územních samosprávných celků	
Výstup z dotazníkového šetření	individuálně	sken (PDF dokument stažený z webového rozhraní)
Kalkulačka indikátorů (excel)	vzor	originál (EP)
Každý oprávněný žadatel, který NENÍ zřízen OSS, krajem, obcí nebo svazkem obcí:		
Doklad o bankovním účtu/podúčtu	individuálně	originál (EP)
ČP o výběru režimu veřejné podpory	vzor	originál (EP)

- Viz Příloha č. 4 výzvy – vzory od MŠMT dostupné v ISKP14+/na webu výzvy
- „originál (EP)“ – dokument elektronicky podepsaný (symbol pečeti v ISKP14+)



Hodnoticí proces

- Podání žádosti: finalizovat a elektronicky podepsat
 - doporučeno nastavení automatického podání
- Přijetí žádosti: dnem podání -> jednokolové hodnocení
- Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti (FN+P): většina kritérií opravitelná (ale pouze 1x) – viz dále
- Vyrozmění o schválení: kontrola/doplnění podkladů pro právní akt (PA) (= Rozhodnutí o poskytnutí dotace)
- Příprava a vydání PA -> Zaslání 100 % zálohové platby (30 PD od PA)
- Celková délka trvání: cca 5 měsíců od podání žádosti do vydání PA
- Žádosti o přezkum – viz Pravidla pro žadatele a příjemce ZP
- v IS KP14+ nová adresa OPVVV_připomínky*skk (záložka Podpora)



Kritéria FN a P (viz Příloha č. 2 výzvy)

- FN – Žádost o podporu byla podána v předepsané formě. (**neopravitelné!**)
- FN – V žádosti o podporu jsou vyplněny všechny povinné údaje.
- FN – Jsou doloženy všechny přílohy a všechny přílohy jsou v požadované formě.
- FN – Žádost o podporu byla předložena v jazyce stanoveném výzvou.
- FN – Identifikační údaje žadatele jsou v souladu s výpisem z evidence.
- FN – Žádost o podporu je podepsána statutárním orgánem žadatele.
- FN – Předpokládaná doba realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy.
- FN – Místo realizace a místo dopadu projektu je v souladu s podmínkami výzvy.
- FN – Indikátory jsou zvoleny a nastaveny v souladu s výzvou.
- FN – Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
- P – Výběr šablon/šablony odpovídá podmínkám výzvy.
- P – Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele vymezeného ve výzvě. (**neopravitelné!**)
- P – Projekt respektuje min. a max. hranici celkových způsobil. výdajů stanovenou výzvou.
- P – Soulad projektu s horizontálními principy.



Administrace projektu

- Vše pouze elektronicky v MS2014+ (ISKP14+)
 - žádost o podporu, o přezkum rozhodnutí, o změnu,
 - zpráva o realizaci, veřejné zakázky atd.
- Způsob doložení výstupů popsán v Příloze č. 3 výzvy, kap. 7 (výstup x jednotka výstupu)
- Vzory dokumentů (formuláře) k dokládání výstupů do zpráv o realizaci budou zveřejněny MŠMT na webu výzvy
- Evidence bagatelní podpory (karty účastníků) prostřednictvím IS ESF 2014+



Administrace projektu

- Osobu v šablonách lze zaměstnat dle obecných zásad zákoníku práce:
 - max. 12h/den, což obecně odpovídá 1,5 úv.,
 - přitom na 1 PS jen do výše 1,0 úv., k tomu lze přidat:
 - 0,5 úv. na jinou PS s jinou náplní,
 - nebo DPČ s jinou náplní,
 - nebo DPP s jinou náplní
- ALE POZOR, pokud ta osoba je současně zapojena i v dalším projektu, kde existuje podmínka celkem max. 1,0 úv. zapojené osoby u žadatele, pak nutno respektovat pravidla projektu, ve kterém jsou přísnější podmínky!
- Pokud má škola/ŠZ v jakékoliv šabloně pochybnost, jakou smlouvu/dohodu uzavřít, potom je třeba se v šabloně podívat do „Dokládání výstupů ve zprávě o realizaci/pro kontrolu na místě“, kde je uvedeno, jaký typ smlouvy/dohody má být uzavřen. Pokud takový požadavek uvedený není, nejde o výstup projektu a záleží na škole, jakou smlouvu/dohodu uzavře pro realizaci dané aktivity.



Změny projektu

- **Nepodstatné – pouze nahlásit** (např. změna kontaktních údajů)
- **Podstatné – nejprve nahlásit** (ideálně 30 PD před datem účinnosti změny, nejpozději 40 PD před koncem projektu) **a až po schválení lze provést** (např. změna názvu příjemce, sídla, bankovního účtu)
 - podstatné bez dopadu do právního aktu
 - podstatné s dopadem do právního aktu
- **Změna šablony** – vždy podstatná – omezení: možná pouze v rámci jednoho specifického cíle, v souladu s výstupy dotazníku, při zachování nebo snížení celkového rozpočtu projektu (nelze navyšovat!)
 - před vydáním PA – lze změnit aktivitu a snížit rozpočet
 - po vydání PA – jen výměna varianty, nebo změna aktivity a částku, o kterou by se snížil rozpočet, převést do nové aktivity „**Úspory k rozdělení**“ (dle SC, fixně počet „1“, editace částky, úspory lze ještě využít na novou šablonu, pokud stačí, nebo na konci vrátit)



Pravidla

- Obecná pravidla = Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů OP VVV
 - kap. 1 – úvod
 - kap. 2 – použité pojmy
 - kap. 3 – legislativa
 - kap. 4 – kontakty a formy komunikace
 - kap. 5 – podání a hodnocení žádosti o podporu
 - kap. 6 – vydání právního aktu a zaslání fin. prostředků
 - kap. 7 – monitorování, změny a ukončování projektu, uchovávání dokumentů (obecně originály do 31. 12. 2033)
 - kap. 8 – finanční řízení projektu
 - kap. 9 – kontroly a audity
 - kap. 10 – připomínky žadatelů vůči řídicímu orgánu



Pravidla

- Obecná pravidla = Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů OP VVV
 - kap. 11 – indikátory (vykazování, ochrana osobních údajů)
 - kap. 12 – veřejné zakázky (výběrová a zadávací řízení)
 - kap. 13 – partnerství (pro tuto výzvu č. 63 nerelevantní)
 - kap. 14 – synergie a komplementarity
 - kap. 15 – veřejná podpora (pro školy/ŠZ zřizované obcí nerelevantní)
 - kap. 16 – horizontální principy
 - kap. 17 – pravidla publicity projektu
 - kap. 18 – přílohy pravidel (vzory)
 - kap. 19 – použité zkratky

<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-zjednodusenych-projektu>



Pravidla

- Specifická pravidla = Příloha č. 3 výzvy Přehled šablon (včetně úvodních a závěrečné kapitoly)
 - kap. 1 – úvodní informace
 - kap. 2 – sestavení projektu
 - kap. 3 – podmínky výběru šablon
 - kap. 4 – příklady sestavení projektu
 - kap. 5 – stanovení indikátorů
 - kap. 6 – popis jednotlivých šablon (aktivit) pro MŠ, ZŠ, ŠD/ŠK, SVCČ a ZUŠ
 - kap. 7 – způsob doložení výstupů a jednotek výstupů, indikátory



Odkazy

- Web výzvy Šablony II:
<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vyzvy-c-02-18-063-a-02-18-064-sablony-ii>
 - + další odkazy dostupné z webu výzvy
 - Příručky pro MS2014+ (ISKP14+):
 - <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/uzivatelske-prirucky-pro-praci-zadatele-prijemce-v-is-kp14>
- Web MS2014+ (ISKP14+): <https://mseu.mssf.cz>
- Web IS ESF 2014+: <https://esf2014.esfcr.cz>
- Info k IS ESF 2014+ na webu MŠMT (vč. příručky):
 - <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/is-esf-2014-evidence-podporených-osob-2>



Dotazy?



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Animační činnost MAS

- Animační činnost místní akční skupiny (MAS) v rámci IROP SC 4.2
= **BEZPLATNÁ** pomoc pro všechny školy, školská a další vzdělávací zařízení na území působnosti MAS Litomyšlsko o.p.s., a to ve všech fázích administrace projektů (podpora při přípravě, podání a kontrole žádosti o podporu a zpráv o realizaci, konzultace během realizace, při případných kontrolách na místě, ...)
- Metodická pomoc, pomoc s MS2014+ (ISKP) a IS ESF, semináře/školení, individuální konzultace osobně, e-mailem, telefonicky



Kontakt

- Ing. Anna Ludvíčková
- e-mail: opvvv@mas-lit.cz
- tel.: +420 607 627 234

- <http://www.mas-lit.cz/opvvv-sablony-pro-skoly/>

- MAS Litomyšlsko o.p.s.
- Borská 125, 539 44 Proseč



Děkujeme za pozornost!



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR